

Wodzisław Śląski, dnia.....

.....
imię i nazwisko / nazwa firmy-INWESTOR

.....
ulica

.....
kod miejscowość

.....
NIP- nie dotyczy osób fizycznych

.....
telefon*

.....
imię i nazwisko / nazwa firmy-PEŁNOMOCNIK

.....
ulica

.....
kod miejscowość

.....
NIP- nie dotyczy osób fizycznych

.....
telefon*

Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego

adres do korespondencji:
Zarząd Dróg Miejskich
w Wodzisławiu Śląskim
ul. Marklowicka 21
44-300 Wodzisław Śląski

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi publicznej w celu:

- prowadzenia robót
 umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami
 pozostałe (obiekt budowlany, ogródki kawiarniane, handel, itp.)

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie pasa drogowego ul.
w celu

(podać przyczynę zajęcia pasa drogowego)

1. Termin zajęcia pasa drogowego: od dnia do dnia

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

- | | |
|--|---|
| a) jezdnia zajęta powyżej 50% szerokości | - dł.m, szer.m, pow.m ² |
| b) jezdnia zajęta do 50% szerokości | - dł.m, szer.m, pow.m ² |
| c) chodnik, ścieżka rowerowa | - dł.m, szer.m, pow.m ² |
| e) pobocze, pozostałe elementy pasa | - dł.m, szer.m, pow.m ² |

3. Nr decyzji na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami
..... z dnia

4. Właściciel urządzenia lokalizowanego w pasie drogowym:

.....
imię i nazwisko / nazwa- adres

5. Urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z funkcjonowaniem drogi umieszczane w wyniku prowadzenia robót:

- a) rodzaj urządzenia:
- b) wymiary i powierzchnia:
- | | |
|-------------------------------------|---|
| - jezdnia | - dł.m, szer.m, pow.m ² |
| - pozostałe elementy pasa drogowego | - dł.m, szer.m, pow.m ² |
| - mosty | - dł.m, szer.m, pow.m ² |

c) planowany okres umieszczenia urządzenia w pasie drogowym:

7. Osoba odpowiedzialna za prowadzone prace:

Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru do tutejszego Zarządu.



Załączniki do wniosku:

- plan sytuacyjny z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego w przypadku wykonywania robót lub umieszczenia urządzenia
- kopia zatwierdzonego projektu organizacji ruchu drogowego, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych lub oświadczenie o braku tego wpływu.

Uwaga: Przed złożeniem wniosku wymagane jest zatwierdzenie w/w projektu w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim

W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

Opłata skarbową w wysokości 17 zł za złożenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii.

Odbiór osobisty decyzji: tak / nie

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(czytelny podpis i pieczęć wnioskodawcy)

* - Podając numer telefonu wyraża Pan/Pani zgodę na jego przetwarzanie celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku. Złożenie tej zgody jest dobrowolne.

Uprzejmie informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Markłowickiej 21, 44-300 Wodzisław Śląski (zwany dalej ZDM).
- 2) w ZDM powołany został Inspektor Ochrony Danych. Adres kontaktowy do inspektora Zarząd Dróg Miejskich w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Markłowickiej 21, 44-300 Wodzisław Śląski e-mail: sekretariat@zdm.wodzislaw-slaski.pl
- 3) podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań ZDM określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit a), b), c) i e) RODO,
- 4) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i mogą być udostępniane innym podmiotom:
 - a) organom, którym ZDM jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od ZDM danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - b) którym ZDM powierzył wykonywanie czynności związanych ze statutowymi obowiązkami zarządu drogi [m.in. CUW].
- 5) posiada Pani/Pan prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby ZDM przesłało te dane do innego administratora. Jednakże ZDM zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z ZDM lub na podstawie Pani/Pana zgody,
- 6) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa a w przypadku zgody do czasu jej odwołania, lecz nie dłużej niż na okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
 - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez ZDM w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec ZDM, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania na zasadach określonych w art. 15, 16, 17, 18 i 21 ust. 1 RODO.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa,
- 11) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowymi i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie załatwienie Pani/Pana wniosku,

.....
data, miejsce oraz czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych

UWAGI:

1. zajęcie pasa drogowego wymaga zgody ZDM w Wodzisławiu Śląskim,
2. wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót i umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami należy złożyć nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem planowanych prac,
3. wnioski są rozpatrywane zgodnie z datą ich wpływu do ZDM w Wodzisławiu Śląskim; wnioski, w których brakuje wymaganych załączników będą rozpatrzone dopiero po ich uzupełnieniu, o czym osoby składające wniosek zostaną poinformowane pismem,
4. złożenie wniosku oraz wydanie zezwolenia nie podlega opłacie skarbowej (zwolnione na podstawie części III ust. 44 kol. 4 pkt 9 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej),
5. za zajęcie pasa ruchu drogowego naliczane są opłaty zgodnie z obowiązującymi Uchwałami,
6. gdy wniosek składa pełnomocnik należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa i opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Opłaty skarbowe należy wpłacić na konto Urzędu Miasta w Wodzisławiu Śląskim: **PEKAO SA 56 1240 6960 2927 0211 1111 1111** lub w kasie Urzędu Miasta (art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.).