

Załącznik nr 1
do ogłoszenia o naborze na stanowisko
Referenta/referentki w Dziale Administracji Dróg
w Zarządzie Dróg Miejskich w Wodzisławiu Śląskim

CHARAKTERYSTYKA WYMAGAŃ NA STANOWISKU
--

1	<p>Wykształcenie</p> <p>Konieczne: średnie lub wyższe</p> <p>Pożądane: wyższe</p>
2	<p>Praktyka</p> <p>Konieczna: 1 rok stażu pracy</p> <p>Pożądana: praktyka w administracji państwowej lub samorządowej</p>
3	<p>Umiejętności</p> <p>Konieczne:</p> <p>1. znajomość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustawy o samorządzie gminnym, - ustawy o Kodeks postępowania administracyjnego, - ustawy o drogach publicznych, - ustawy o ochronie danych osobowych, - ustawy o finansach publicznych (Rozdział V – Zasady gospodarowania środkami publicznymi) <p>2. umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,</p> <p>3. posiadanie prawa jazdy kat. B, ,</p> <p>Pożądane:</p>
4	<p>Cechy osobowości:</p> <p>Konieczne: komunikatywność, odpowiedzialność, uczciwość, odporność na stres, dobra organizacja pracy własnej, terminowość, umiejętność pracy w zespole.</p> <p>Pożądane: potrzeba kształcenia się</p>